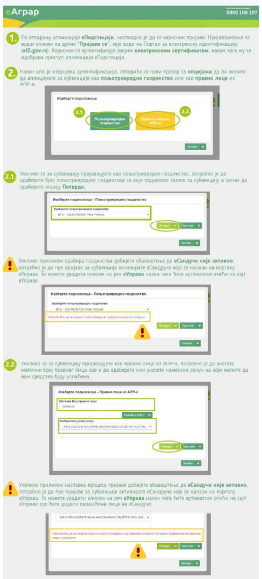
eAgrap

Твоја подршка за паметан узгој

УПУТСТВО ЗА АПЛИЦИРАЊЕ ЗА СУБВЕНЦИЈЕ НА ПОРТАЛУ „ПОДСТИЦАЈИ"

Добродошли на портал **eПодстицаји (prodsticaji.eagrar.gov.rs)**.
На овом порталу, пољопривредни произвођачи су у прилици да се пријаве на све **субвенције** које су тренутно активне и за које испуњавају **остварују право за пријаву**.



1. По отварању апликације **eПодстицаји**, неопходно је да се корисник пријави. Пријављивање се врши кликом на дугме "**Пријави се**", које води на Портал за електронску идентификацију **eID.gov.rs**. Корисник се аутентификује уносом **електронских сертификата**, након чега му се одобрава приступ апликацији eПодстицаји.

2. Након што је извршена аутентификација, отвара се нови прозор са **опцијама**, да ли желите да аплицирате за субвенције као **пољопривредно газдинство** или као **правно лице** из АПР-а.

2.1 Уколико се за субвенцију пријављујете као пољопривредно газдинство, потребно је да одаберете број пољопривредног газдинства за које подносите захтев за субвенцију и затим да одаберете опцију **Потврди**.

Уколико приликом одабира газдинства добијете обавештење да **eКанцеларија није активна**, потребно је да први пријави за субвенције интернет eКанцеларију која се налази на порталу eAgrap. За момент средите комплет на ком **eAgrap** налази чета Тета аутоматском отвори на сајт eAgrap.

2.2 Уколико се за субвенцију пријављујете као правно лице из АПР-а, потребно је да унесете матични број правног лица као и да одаберете или унесете намеснички рачун на који желите да вам средства буду уплаћена.

Уколико приликом наставка процеса пријаве добијете обавештење да **eКанцеларија није активна**, потребно је да први пријавите за субвенције интернет eКанцеларију која се налази на порталу eAgrap. За момент средите комплет на ком **eAgrap** налази чета Тета аутоматском отвори на сајт eAgrap где Вама додати евентуалне лица као eКанцеларију.

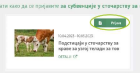
Након ових корака приступате порталу eПодстицаји

На порталу су могуће следеће опције: **нов захтев**, **поднети захтеви** и информације о **видљивој** листи.

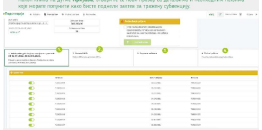
Испод ове три опције, приказани су **тренутно активни конкурси** на које можете да аплицирате за субвенције.

Пријаву за субвенције можете извршити на два начина: Кликом на дугме "Пријава" или одабиром опције "Нов захтев" (захтевана ставка).

Сада ћемо приказати како да се пријавите **за субвенције у сточарству за краве за узгој телади за тов**.



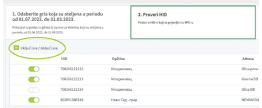
Након клика на дугме **Пријава**, отвориће се нови прозор са детаљима и неопходним пољима које морате попунити како бисте поднели захтев за тражену субвенцију.



1. У секцији "**Одаберите грло која су отелила у периоду од 01.07.2022. до 31.03.2023.**" можете пословати списак свих телади која су пријављена у Уговор за ветерину.

Захтев у сваком ком секција имате могућност одабира за које краве желите да аплицирате за субвенције тако што ће те **укључити/искључити** зелено клик кодер ID краве.

2. Након одабира краве, идите на опцију "**Провери ЈКЦ**". У свој секцији можете да видите све претходна пријављене ЈКЦ-ове у електронском регистру. И овде имате могућност **укључивања/искључивања** ЈКЦ-ова које желите да аплицирате.



3. У секцији "**Додатна захтева**" помоћницима су у могућности да електронски пронађе додатне документацију како би допунили свој захтев.

Документацију можете прилагодити **директно са вашег рачунара** одабиром опције "**Додај са рачунара**", или **директним слањем канцеларијом вашег мобилног телефона** одабиром опције "**Слању мобилном телефоном**". Уколико одаберете опцију слања мобилним телефоном, појавиће Вам се QR код који је потребно да скенирате камером Вашег телефона. Након скенирања, телефон ће Вам аутоматски понудити да отворите камеру телефона и успоставите документ. У овом случају вам није потребна никаква додатна апликација. Након што сте успешно документ и возбудили, документ ће се аутоматски поставити као додатак и прилог.

4. У секцији "**Збирни преглед**" налази се преглед свих претходно унетих података за евиденцирање за субвенцију.

Након провере тачности свих информација, потврдите је да подносите **захтев за субвенцију**. Пре подношења захтева у обавези сте да **штиклирате поље да сте сагласни са исправности и валидности унетих података**. Након тога, кликните на дугме "**Поднеси захтев**".

Након тога, отвара се прозор са **прегледом поднетог захтева**. Ту се налазе информације попут: евиденције захтева, одабраних мјерења, датумима калемења, статуса, као и датумма када су датотеке пријављене.

Овим кораком сте завршили процес апликације за субвенције до краја!

eAgrap

Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде